

# 华侨大学旅游学院文件

旅游〔2022〕11号

---

## 关于印发《旅游学院实验室卫生安全管理制度》的

### 通知

学院各部门：

现将《旅游学院实验室卫生安全管理制度》一文印发给你们，  
请参照执行。

旅游学院

2022年5月25日

---

抄送：实验室与设备管理处

旅游学院党政办公室

2022年5月26日印发

---

## 旅游学院实验室卫生安全管理制度

为确保实验教学工作的顺利进行，保障实验室的安全和卫生，确保良好的实验教学环境，特制定本制度。

**第一条** 进入实验室的所有人员，必须整洁、文明、肃静，必须遵守实验室的各项规章制度。

**第二条** 实验人员在实验过程中，要注意保持室内卫生及良好的实验习惯。严禁在实验室内吸烟、乱扔杂物、纸屑、随地吐痰。

**第三条** 每次实验结束后，实验人员必须对实验室进行清扫。将工作台、仪器设备等清洁干净，并按规定归类有序放好，不能随意放置。

**第四条** 所有实验所产生的废物应及时放入废物箱内，并及时处理，清理好现场。

**第五条** 实验室负责人需安排日常的卫生清扫，实验室成员有清扫实验室的义务。

**第六条** 实验室应做到每天清扫、每周大清扫，要做到整个实验室桌面、墙面、地面、门窗、设备无污迹、积灰和杂物，始终保持良好的卫生环境。

**第七条** 实验室内各种设备、物品摆放要合理、整齐，与实验无关的物品禁止带入、存放在实验室。

**第八条** 保持室内地面无灰尘、无积水、无纸屑等垃圾。

**第九条** 实验室值班人员或工作人员下班时，必须关闭电源、水源、气源、门窗。

**第十条** 本制度自发文之日起施行。

严禁复制